



Allegato A

CITTA' DI MARIGLIANO

Città Metropolitana di Napoli

Avviso pubblico di selezione interna per il conferimento, degli incarichi di E.Q. dei Settori dell'Ente

Il Responsabile ad interim del II Settore

Premesso che il Consiglio comunale di Marigliano è stata sciolto con Decreto del Presidente della Repubblica del 24/02/2025 che nomina il Commissario Straordinario per la gestione ordinaria del Comune in persona della Dott.ssa Ida Carbone ;

Richiamato il Regolamento che stabilisce i criteri di graduazione per l'attribuzione degli incarichi di E.Q. approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 131 del 26/09/2023 ed in particolare i criteri per l'attribuzione delle Posizione Organizzative, di cui all'art. 7 ed all'allegato B del citato regolamento ;

Visto l'ultimo organigramma dell'Ente approvato con la deliberazione di G.C. n. 12 del 20/02/2025;

Visto il Decreto sindacale n. 51 del 07/09/2023 di nomina del Presidente e dei Componenti del Nucleo di valutazione e controllo;

Dato atto che occorre dare corso alle procedure consequenziali all'approvazione del nuovo organigramma dell'Ente, in ottemperanza a quanto indicato dal Commissario Straordinario ;

INFORMA

che è indetta selezione interna riservata ai dipendenti a tempo determinato ed indeterminato appartenenti all'Area dei Funzionari e dell'E.Q. , per il conferimento delle E.Q. dei Settori dell'Ente.

Posizione di Lavoro

Il titolare di E.Q. esercita le funzioni tecniche/amministrative del Settore per la cui selezione si partecipa:

Settore	Servizi
Settore 1	Servizi Demografici-Indagini statistiche sul territorio-Politiche sociali-Pubblica Istruzione- Informagiovani-Politiche giovanili-Biblioteca-Ufficio del Giudice di pace
Settore 2	Personale(parte giuridica)-Contenzioso-Ufficio di gabinetto del Sindaco-Ufficio Contratti
Settore 3	Urbanistica-Ufficio di piano-PIP-Siad-AA.PP.e Suap-Patrimonio (gestione giuridico-amministrativa)-Servizi cimiteriali-Cultura
Settore 4	PNRR-Cis Terra dei Fuochi-Datore di lavoro
Settore 5	Ragioneria-Tributi-Economato-Personale (parte economica)-AA.GG.-Segreteria generale-Presidenza del Consiglio-Protocollo-Ufficio messi
Settore 6	LL.PP.-Edilizia scolastica-Edilizia sportiva-Manutenzione del patrimonio (Strade-Immobili comunali-Comparto L. 219/81-Impianto di sollevamento)-Espropri-Ecologia-Verde pubblico-Arredo urbano-Ambiente-Informatica-Digitalizzazione-Pubblica Illuminazione-

Durata e clausole particolari dell'incarico

L'incarico decorrerà a seguito di specifico conferimento da parte del Commissario straordinario con scadenza al 31/12/2025 ;

Trattamento Economico

L'importo annuo della retribuzione di posizione e risultato è determinato in base ai criteri di cui alla richiamata Delibera di G.C. n. 131 del 26/09/2023, nei limiti previsti dal CCNL del 16/11/2022;

Requisiti di ammissione

I requisiti di ammissione sono stabiliti dall'art. 6 del Regolamento di cui alla citata Delibera di G.C. n. 131/2023;

Presentazione delle domande di ammissione alla selezione e degli allegati alle domande

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta secondo lo schema allegato e indirizzata al Responsabile II Settore - Servizio del personale.

Alla domanda devono essere obbligatoriamente allegati, pena l'esclusione, il curriculum professionale in formato europeo, compilato e sottoscritto sotto la propria personale responsabilità e la copia di un valido documento di riconoscimento. Dal curriculum dovranno evincersi tutti i dati utili alla valutazione dell'istanza alla luce dei criteri fissati dal vigente Regolamento per l'attribuzione degli incarichi di E.Q. approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 131 del 26/09/2023 ;

Dalla valutazione scaturirà un punteggio complessivo che permetterà di formare una graduatoria degli aspiranti all'incarico;

Al termine della procedura il Commissario Straordinario procederà all'attribuzione degli incarichi di E.Q. ai sensi dell'art. 8 del vigente Regolamento comunale per il conferimento, la revoca, la graduazione degli incarichi di elevata qualificazione;

I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione al presente concorso saranno raccolti e trattati ai soli fini dell'espletamento della selezione stessa e nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal d.lgs. n. 196/2003.

La richiesta di partecipazione alla selezione costituisce espressa autorizzazione e consenso al trattamento dei dati di cui sopra, ivi compresi quelli considerati sensibili dall'art. 22 del citato d.lgs. n.196/2003.

Termine utile per la presentazione della domande

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, con consegna a mano al protocollo dell'Ente, ovvero tramite posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.comunemarigliano.it entro e non oltre le ore 12,00 del 10° giorno dalla pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio on line.

Il termine per la presentazione della domanda è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, non siano pervenute entro il termine suddetto.

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso di selezione, si rinvia alle norme contenute nell'apposito Regolamento approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 131 del 26/09/2023.

Il Responsabile ad interim II Settore
Dott. ssa Maria Teresa Rollo

Al Comune di Marigliano
c.a. Responsabile ad interim II Settore

OGGETTO: AVVISO PER SELEZIONE INTERNA RISERVATA AI DIPENDENTI A TEMPO DETERMINATO ED INDETERMINATO APPARTENENTI ALL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL' E.Q PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI E.Q.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (Prov. _____) il _____
residente nel Comune di _____ (Prov. _____) e con domicilio in _____
dipendente appartenente all'Area dei Funzionari e dell'E.Q. in servizio a tempo _____
e _____ presso questo Ente,

CHIEDE

di partecipare alla selezione interna per il conferimento di incarico di E.Q. per il Settore _____ di cui alla Delibera di G.C. n. 12 del 20/02/2025.

ed a tal proposito, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in caso di false attestazioni e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

1. di appartenere all'Area E.Q.;
2. di essere in servizio presso l'Ente a tempo _____ e _____ alla data di indizione della selezione interna ;
3. di possedere il seguente titolo di studio: _____;
4. di essere a conoscenza delle norme contenute nell'avviso di indagine interna e nel Regolamento approvato con Delibera di G.C. n. 131 del 26/09/2023 per il conferimento di incarico di E.Q. in oggetto e di accettarle in modo incondizionato;
5. di non trovarsi in alcuna delle cause di inconfiribilità e incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013, ai Regolamenti approvati in materia di Anticorruzione e Trasparenza, nonché al vigente Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;
6. di autorizzare il Comune di Marigliano al trattamento dei propri dati personali contenuti nella presente domanda, da utilizzarsi esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016 e della normativa nazionale di riferimento così come aggiornata dal D. Lgs. 101/2018.

Allega:

- curriculum vitae e professionale debitamente firmato
- fotocopia di valido documento di identità personale

_____ data

_____ firma leggibile